

1. المعلومات الأساسية			
1.1 معلومات أساسية عن الوظيفة			
تصنيف الوظيفة	وظائف إدارية ومهنية		
المسمى الوظيفي	فني صيانة تمديدات كهربائية	نوع الوظيفة	عقد محدد المدة-121
الدائرة	وزارة الشباب	الفئة الوظيفية	غير محدد
رتبة الوحدة التنظيمية	قسم	المجموعة النوعية	غير محدد
اسم الوحدة التنظيمية	مجمع رياضي جرش	المستوى	لا يوجد مستوى
مسمى وظيفة الرئيس المباشر	مشرف مجمع جرش الرياضي	المسمى القياسي الدال	كهربائي تمديدات اول
رمز الوظيفة	121999021987	مسمى الوظيفة الفعلي	فني صيانة تمديدات كهربائية
حجم الوارد البشرية *		حجم موازنة الدائرة *	
* تعبأ لشاغلي وظائف المجموعة الثانية من الفئة العليا			
1.2 موقع الوظيفة في الهيكل التنظيمي للدائرة			
<p>وزير الشباب</p> <p>⌵</p> <p>الامين العام</p> <p>⌵</p> <p>مساعد الامين العام لشؤون المحاضرات والمدن الشبابية</p> <p>⌵</p> <p>مديرية شباب محافظة جرش</p> <p>⌵</p> <p>مجمع رياضي جرش</p>			
2. الغرض من الوظيفة			
المهمة الرئيسية للوظيفة (الهدف من الوظيفة)			
تنفيذ أعمال التمديدات الكهربائية وصيانة الأعطال الكهربائية والصيانة العامة ذات الصلة في المباني والمنشآت وفقاً للمخططات الفنية والمعايير المعتمدة مع الالتزام التام بإجراءات السلامة المهنية وضمان التشغيل السليم والأمن والعمل على تمديد الشبكات الكهربائي وفحصها وتأريضها ، وتركيب وحدات الانارة والاجراس وكاميرات والمبينات واجهزه النداء ولوحات التوزيع والتحكم وتشغيلها وصيانتها			
3. المهام والواجبات والمسؤوليات الرئيسية			
1.3 المهام التفصيلية والمسؤوليات			
1- قراءة المخططات التنفيذيه للتمديدات الكهربائية			
2- تحديد اماكن لوحات التوزيع ، والعدادات المنزلية			
3- تحديد مواد التمديدات الكهربائيه			
4- تحضير المواد والادوات ، والعدد اللازمة لتنفيذ العمل			
5- تركيب مواسير البلاستيك في الجدران والسقوف ، وتوصيلها مع علب التمديدات			
6- سحب الاسلاك في المواسير باستخدام نابض (زنبرك) السحب			

- 7- تركيب وتوصيل الاجراس ، والمبينات والمؤقتات الزمنيه ، واجهزة النداء
- 8- 10 تركيب لوحات التوزيع المنزليه الرئيسية والفرعية ، وتوصيلها بالدارت الكهربائيه
- 9- تركيب وتوصيل اجهزة الانذار ضد الحريق ، السرقة
- 10- 12 تركيب وتوصيل لوحة التحكم في نظام التدفئة المركزية
- 11- اختيار السلك المناسب ، والتجهيزات لعملية التأريض
- 12- اجراء وصلة الارضي على لوحة التوزيع المنزلية
- 13- الفحص اللازم لاكتشاف القطع ، او الفصل في التمديدات
- 14- اجراء الفحص لاكتشاف القطع ، او الفصل في التمديدات
- 15- اجراء فحص القصر ، والعازلين ، ومقاومه الارضي
- 16- وصيانة الاعطال الكهربائيه وأي أعطال ذات علاقة
- 17- تشخيص الاعطال وصيانتها
- 18- اجراء الصيانة الوقائية
- 19- تركيب الكاميرات الداخلية والخارجية حسب متطلبات الموقع

4. مكونات الوظيفة

1.4 اتصالات العمل

مدى التكرار	جهات و مستوى الاتصال	غاية و غرض الاتصال
يوميا	* زملاء العمل المباشرين	التفاوض
يوميا	* زملاء العمل المباشرين	تبادل معلومات روتينية متصلة بالعمل مباشرة
أسبوعيا	* زملاء العمل المباشرين	تنسيق العمل
شهريا	* زملاء العمل المباشرين	توضيح أساليب العمل وطرقه أو تفسير البرامج والأعمال
أحيانا	* زملاء العمل المباشرين	حل الخلافات او حل بعض مشاكل العمل
شهريا	* زملاء العمل المباشرين	عرض خطط عمل جديدة أو معدلة

2.4 المتطلبات الذهنية لحل مشكلات العمل		
المستوى المطلوب	المتطلبات الذهنية	
بسيط	الإبداع	
بسيط	الاستنباط	
بسيط	التحليل	
بسيط	الربط	
بسيط	التذكير	
بسيط	تطبيق مباشر	
3.4 مجال العمل و تأثيره		
* تسهل عمل الآخرين		
1.3.4 الصعوبة و التعقيد		
* أعمال ذات خطوات متعددة ومتداخلة		
* أعمال معقدة تتطلب اجراءات وأساليب		
4.4 المسؤولية الاشرافية		
عدد الموظفين	درجة الوظيفة	المسمى الوظيفي للمرؤوسين
5.4 المجهود البدني و ظروف العمل		
1.5.4 المجهود البدني		
مستوى و نوعية المجهود	% من وقت العمل	
متجول	30	
متسلق	30	
رافع مواد متوسطة الوزن	20	
رافع مواد ثقيلة الوزن	20	
2.5.4 ظروف العمل		
مستوى و نوعية الجهد	مدى الشدة	% من وقت العمل
ظروف غير عادية	متوسطة	40
حرارة	متوسطة	30
برودة	متوسطة	30
5. المؤهلات العلمية والخبرات العملية		
1.5 متطلبات إشغال الوظيفة (الحد الأدنى من المؤهلات العلمية والخبرات العملية والتدريب)		
1.1.5 المؤهل العلمي المطلوب (الحد الأدنى)		
ثانوية عامة		
2.1.5 التخصص		

ثانوية عامة فما دون واجازو مزاوله مهنة سارية المفعول				
3.1.5 التدريب الفني أو الإداري أو التخصصي المطلوب (ويقصد التدريب الرسمي اللازم لممارسة عمل أو مهنة معينة قبل شغل الوظيفة)				
الخبرة العملية المطلوبة				
نوع الخبرة العملية و مجالها		مدة الخبرة العملية		
خبره في مجال الوظيفة		اقل من خمس سنوات		
التدريب الفني أو الإداري أو التخصص المطلوب				
مستوى التدريب ومجال		مدة التدريب		
المعارف والمهارات والقدرات الاساسية		60 يوم		
5.2 الكفايات الوظيفية				
نوع الكفاية		مستوى الكفاية		
الكفايات السلوكية				
ادارة البيانات والمعلومات		أساسي		
المساءلة		أساسي		
التركيز على الاهداف		أساسي		
تنمية الذات		أساسي		
التوجه نحو متلقي الخدمة		أساسي		
حل المشكلات		أساسي		
العمل بروح الفريق		أساسي		
الابداع والابتكار		أساسي		
المعرفة الرقمية		أساسي		
التكيف		أساسي		
الاتصال والتواصل الفعال		أساسي		
الكفايات الفنية				
التخطيط المسبق لأعمال الصيانة والفحص الدوري		متوسط		
الكفاءة في تنفيذ أعمال التمديدات الكهربائية		متوسط		
الإلمام بأنواع الأسلاك ، القواطع، المفاتيح و المفاتيح الكهربائية المستخدمة في التمديدات الداخلية والخارجية		متوسط		
القدرة على استخدام أجهزة الفحص لتحديد الأعطال وصيانتها بدقة		متوسط		
6. الموافقات				
الأدوار	المسمى الوظيفي	الاسم	التاريخ	التوقيع
الاعداد	رئيس شعبة	محمد حردان	12-06-2025	
المراجعة	رئيس قسم ادارة الموارد البشرية	احمد عبد الرحيم اسعد الطويل	15-06-2025	
الاعتماد	مدير	سحر منصور سليمان ابو حمور	16-06-2025	